

**w sprawie obowiązku wdrożenia i obsługi systemu Centralnego Rejestru Umów
(CRU JSFP) w Gminie Osiek**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) oraz w związku z art. 34b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zobowiązuję Informatyka Urzędu Gminy Osiek pana Bartosza Żebrowskiego do podjęcia wszelkich niezbędnych czynności o charakterze techniczno-organizacyjnym w celu rejestracji oraz zapewnienia prawidłowego funkcjonowania konta Urzędu Gminy w Osieku w systemie teleinformatycznym Centralnego Rejestru Umów (CRU JSFP).

2. Wyznaczam Sekretarza Gminy panią Agnieszkę Trędowską oraz pana Bartosza Żebrowskiego na Administratora/użytkownika konta Urzędu Gminy w Osieku w systemie CRU JSFP, z prawem do wyznaczania dalszych użytkowników systemu wewnątrz Urzędu Gminy w Osieku.

§ 2. 1. Zobowiązuje kierowników wszystkich jednostek organizacyjnych Gminy Osiek do przeprowadzenia obowiązku rejestracji własnej jednostki w systemie CRU JSFP.

2. Kierownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do:

- 1) skutecznego zarejestrowania konta jednostki w systemie na właściwy numer REGON,
- 2) wyznaczenia w drodze pisemnego upoważnienia pracownika odpowiedzialnego za administrowanie kontem jednostki i bieżące wprowadzanie danych, w przypadku gdy kierownik nie będzie administratorem,
- 3) zapewnienia terminowości i kompletności publikowanych w rejestrze informacji o umowach obciążających plan finansowy kierowanej jednostki.

§ 3. Pracowników odpowiedzialnych za wprowadzanie (udostępnianie i aktualizowanie) informacji o umowach w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych w Urzędzie Gminy Osiek wyznaczają kierownicy poszczególnych referatów, a w odniesieniu do pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach – Sekretarz Gminy. Wyznaczenie następuje w formie pisemnej i przekazywane jest Administratorowi systemu CRU JSFP w celu nadania odpowiednich uprawnień.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy oraz kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Paweł Chudy