

Wpłynęło dn.:.....
Nr rejestru:.....
Podpis:.....

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

Osiek, dnia

.....
(Adres)

Nr formularza.....

**KIEROWNIK
URZĘDU STANU CYWILNEGO
87-340 Osiek**

**W N I O S E K
o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego/fotokopii**

Proszę o wydanie fotokopii; odpisu **skróconego / zupełnego / wielojęzycznego** aktu:

URODZENIA (imię, nazwisko, data i miejsce urodzenia).....

.....
.....

MAŁŻEŃSTWA (imię, nazwisko, data i miejsce zawarcia małżeństwa)

.....
.....

ZGONU (imię, nazwisko, data i miejsce zgonu)

.....
.....

w celach: prywatnych, spadkowych, dokumentu tożsamości, rentowo-emerytalnych, szkolnictwa,
alimentacyjnych, świadczeń socjalnych, zaraz po sporządzeniu aktu, opieki i kurateli
innych:.....

Powyższy odpis dotyczy: mojej osoby, rodziców, babci, dziadka, dzieci, wnuka, wnuczki, rodzeństwa,
małżonka/i,

.....
(podpis wnioskodawcy)

Dokument otrzymałem/am dnia
(data i podpis odbiorcy)

Opłata skarbową:
– odpis skrócony – 22 zł;
– odpis zupełny – 33 zł