

ZARZĄDZENIE NR 47/2024

WÓJTA GMINY OSIEK

z dnia 16 października 2024 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących Rocznej Programu Współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2019 r. poz. 688, poz. 1570 z późn. zm.), w związku z § 5 ust. 1 uchwały Nr XXXVIII/252/2010 Rady Gminy Osiek z dnia 14 maja 2010 w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie w terminie od 31 października do 15 listopada 2024 r. konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi z terenu Gminy Osiek w zakresie projektu uchwały w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Uwagi i opinie o projekcie uchwały, o której mowa w § 1 należy składać na formularzu konsultacyjnym, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

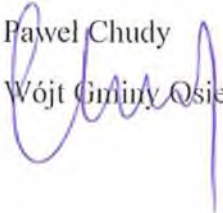
§ 3. Konsultacje będą odbywały się poprzez złożenie na piśmie lub elektronicznie opinii i uwag w sprawie projektu uchwały poddanej konsultacji w następujący sposób:

- a) w formie elektronicznej na pośrednictwem poczty e-mail na adres: a.tredowska@gminaosiek.pl
- b) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy Osiek, Osiek 85, 87 – 340 Osiek;
- c) Formularze konsultacji należy złożyć do dnia 15 listopada 2024 r. do godz. 14.30, decyduje data wpływu do Urzędu.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji wraz z jego załącznikami w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Osiek.

Paweł Chudy
Wójt Gminy Osiek



Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 47/2024
Wójta Gminy Osiek
z dnia 16 października 2024 r.

UCHWAŁA NR

RADY GMINY OSIEK

z dnia listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688 z późn. zm..) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Roczny Program Współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok w brzmieniu jak w załączniku.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osiek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Sulecki

Załącznik do uchwały
Rady Gminy Osiek
z dnia listopada 2024 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Roczny Program Współpracy określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację gmina będzie zlecać w 2025 roku. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

§ 2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Osiek z Organizacjami Pozarządowymi;
- 3) organizacjach pozarządowych- rozumie się organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne wymienione w art.3 ust.2 i ust.3 ustawy.

II. Cel programu

§ 3. Cel główny: budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Cele szczegółowe:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Osiek;
- 2) efektywniejsze wydatkowanie środków budżetowych gminy oraz podniesienie standardów wykonywanych zadań poprzez wykonywanie dodatkowej nieodpłatnej pracy członków organizacji pozarządowych (praca społeczna, wolontariat itp.);
- 3) pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych na realizację zadań publicznych dla gminy poprzez działalność organizacji pozarządowych;
- 4) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego.

III. Kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 5. Obszar współpracy Gminy Osiek z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy.

§ 6. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2025 określa się zadania z zakresu:

- a) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- b) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- c) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- d) ochrony i promocji zdrowia;
- e) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- f) turystyki i krajoznawstwa;
- g) przeglądu imprez artystycznych, promocji gminy;
- h) działalności charytatywnej;
- i) promocji i organizacji wolontariatu.

IV. Formy współpracy

§ 7.1. Współdziałanie gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę finansową i pozafinansową.

2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji wybranych zadań gminy poprzez:

- 1) powierzanie lub wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) partnerstwa w realizacji zadań publicznych instytucji publicznych i Podmiotów Ekonomii Społecznej.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) udzielaniu pomocy poprzez nieodpłatne korzystanie z merytorycznej pomocy pracowników gminy oraz przez pracowników jednostek organizacyjnych gminy;
- 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - a) zapraszanie na Sesje Rady Gminy, spotkania robocze, podczas których omawiane będą zagadnienia związane ze statutową działalnością organizacji pozarządowych;
 - b) zapraszanie przedstawicieli gminy na spotkania organizowane przez organizacje pozarządowe;
 - c) opiniowanie przez organizacje pozarządowe projektów uchwał rady gminy oraz zarządzeń wójta związanych z ich statutową działalnością.

- 3) informowaniu o możliwościach pozyskiwania środków z zewnętrznych źródeł finansowania;
- 4) udzielaniu pomocy poprzez nieodpłatne użyczenie lokali, części lokali lub obiektów, ich wyposażenia oraz korzystanie z urządzeń biurowych wykorzystywanych na działalność statutową organizacji.

4. Współpraca w pozyskiwaniu środków

- 1) Władze Gminy będą pomagały podmiotom, o których mowa w art. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057ze zm.), w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet Gminy źródeł finansowania. Dzięki tej formie współpracy, mogą trafić do Gminy środki na realizację programów istotnych z punktu widzenia mieszkańców gminy.
- 2) Podmioty, o których mowa w art. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057ze zm.), przygotowujące wnioski korzystające ze środków zewnętrznych, będą mogły ubiegać się o dofinansowanie z budżetu gminy wymaganego wkładu własnego o ile przewidziane jest to w uchwale budżetowej na dany rok.

V. Zasady współpracy

§ 8. Współpraca Gminy Osiek z organizacjami opiera się na zasadach:

- a) pomocniczości,
- b) suwerenności stron,
- c) partnerstwa,
- d) efektywności,
- e) uczciwej konkurencji,
- f) jawności.

VI. Okres realizacji programu

§ 9. Gmina Osiek realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2025.

VII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 10. Na realizację zadań w zakresie współpracy Gminy z Organizacjami Pozarządowymi planuje się kwotę nie mniejszą niż 5.000 zł. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Gminy Osiek na 2025 rok.

VIII. Sposób kontroli realizacji zadań publicznych

§11.1. Gmina Osiek w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 2 i 3 „Ustawy” sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2.W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

3.Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybie pozakonkursowym wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księkowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z „Ustawy”.

IX. Sposób oceny realizacji programu współpracy.

§ 12.1.Mierniki efektywności programu zostaną oparte na złożonych sprawozdaniach przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty.

2.Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- a) liczba ogłoszonych konkursów ofert,
- b) liczba organizacji uczestniczących w konkursach ofert,
- c) liczba ofert złożonych w odpowiedzi na konkursy ofert,
- d) liczba organizacji, które otrzymały dotację,
- e) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- f) liczba zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- g) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych.

3. Nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, Wójt Gminy przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

X. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§13.1. Program Współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r. utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z mieszkańcami a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 2 i 3 „Ustawy” funkcjonującymi na terenie gminy.

2. Projekt programu zamieszczany był na tablicy ogłoszeń oraz na stronie Urzędu Gminy w Osieku <https://www.gminaosiek.pl/bip2/>. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać od 31 października 2024 r. do dnia 15 listopada 2024 r., osobiście w Urzędzie Gminy lub drogą mailową na adres a.tredowska@gminaosiek.pl.

§14. Współpraca finansowa pomiędzy Gminą Osiek a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi w „Ustawie” odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów.

XI. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym

konkursie ofert

§ 15. Wójt w formie zarządzenia, powołuje komisję konkursową do ogłoszonego konkursu, w celu opiniowania ofert złożonych przez Organizacje Pozarządowe.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi minimum jedna osoba wskazana przez Organizacje Pozarządowe oraz minimum dwóch przedstawicieli Wójta.

3. W celu wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych do komisji konkursowej Wójt zaprasza organizacje pozarządowe do wskazywania kandydatów na członków komisji. Zaproszenie zamieszcza się na stronie BIP urzędu gminy.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez Organizacje Pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2d, 2da, 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz z propozycją wyboru ofert i wysokością dotacji na realizację zadania publicznego.

6. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.

XII. Postanowienia końcowe

§16. Zasady konsultowania programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057ze zm.) określone są w uchwale Rady Gminy Osiek Nr XXXVIII/252/2010 14 maja 2010.

§ 17. Organizacja pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez samorząd Gminy Osiek.

UZASADNIENIE

Uchwalenie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wynika z ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. (art. 5a)- obowiązek uchwalania corocznego programu współpracy. Program wskazuje cel, kierunki, formy i zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi, a także określa tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej oceniającej oferty oraz sposób kontrolowania realizacji zadań. Przyjęcie Programu pozwala na realizację zadań w oparciu o partnerów społecznych jakimi są organizacje pozarządowe. Organizacje pozarządowe działają skutecznie i efektywnie w wielu dziedzinach życia społecznego Środki finansowe na realizację Programu ostatecznie zostaną określone w uchwale budżetowej na 2025 r.



FORMULARZ KONSULTACJI

Przedmiot i zakres konsultacji:

Projekt Rocznej Programu Współpracy Gminy Osiek z organizacjami pozarządowymi na rok 2025.

Termin konsultacji:

od 31 października do 15 listopada 2024 r.


Forma konsultacji:

Zamieszczenie w/w projektu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Osiek w celu wyrażenia pisemnej opinii w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

DANE ORGANIZACJI:

Nazwa organizacji:	
Adres organizacji:	
Imię i nazwisko przedstawiciela organizacji zgłaszającego opinię:	
Tel./fax. organizacji:	
Tel. kontaktowy do osoby zgłaszającej opinię w imieniu organizacji:	

Opinie:



Data:

.....

Podpis osoby zgłaszającej

